

Vendelsö Gymnastikförening

Rutin för kontroll av registerutdrag

Bakgrund

Sedan 1 januari 2020 ska alla idrottsföreningar inom RF begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för alla över 15 år som i föreningen arbetar med eller på annat sätt har direkt och regelbunden kontakt med barn. Att kontrollera registerutdrag är en del i föreningens förebyggande arbete för att skapa en trygg idrottsmiljö för barn.

Då ledaruppdraget är ett förtroendeuppdrag och inte en rättighet kan föreningens styrelse välja att inte tilldela en ledare ett uppdrag, eller avsluta en ledares uppdrag, om styrelsen anser att förtroende inte finns.

Rutin för kontroll

- Alla över 15 år som arbetar med eller på annat sätt har direkt och regelbunden kontakt med barn ska uppvisa begränsat utdrag ur belastningsregistret.
- Den enskilde begär själv ut registerutdraget från Polisen.
- Inför varje uppstart på höstterminen i samband med ledardag visar alla nya ledare samt ledare vars tvåårsperiod löpt ut upp sina utdrag alternativt skickar in de digitalt för kontroll.
- Utdraget får högst vara 1 år gammalt vid datumet för uppvisande.
- Utdrag ska visas upp innan uppdrag/uppgifter påbörjas, och därefter vartannat år.
- Kansliet för uppgift över när nytt registerutdrag ska uppvisas och ansvarar för att informera den som ska uppvisa registerutdrag, hur och när detta kan ske.
- Verksamhetschef beslutar vilka som kan genomföra kontroll av registerutdrag.
- Den som kontrollerar utdraget ska notera:
 - vem utdraget gäller
 - utdragets giltighetstid samt
 - dag för kontroll.
- Kontrollanten ska sedan skyndsamt se till att uppgifterna förs in i föreningens systemstöd.
- Om registerutdraget innehåller någon form av belastning ska kontrollanten informera den enskilde om att frågan behöver hänskjutas till styrelsen som avgör om den enskilde är lämplig för uppdraget/uppgiften.
 - Om den enskilde vill att frågan hänskjuts överlåter kontrollanten till verksamhetschef att lyfta frågan med styrelsen vid kommande styrelsemöte.
 - Om den enskilde inte vill att frågan hänskjuts får denne inte längre delta i verksamhet där denne har direkt och regelbunden kontakt med barn.
- Efter kontroll av utdrag ska detta antingen återlämnas till den enskilde eller på den enskildes uppmaning direkt förstöras.
- Inga utdrag ska arkiveras och inga anteckningar om vad som står i utdraget ska göras.
- Om registerutdrag inte uppvisas inom utsatt tid, trots påminnelse, får den enskilde inte längre delta i verksamhet där denne har direkt och regelbunden kontakt med barn. Först när utdrag uppvisats kan den enskilde åter delta.